Dokument należy wypełnić poprzez uzupełnienie poszczególnych tabel zgodnie ze stanem faktycznym (jeśli dotyczy) lub wpisać „**NIE DOTYCZY”** albo przekreślić miejsce wykropkowane lub cały punkt. W przypadku niewykonania żadnej czynności wyżej opisanej, Zamawiający przyjmie, że nie dotyczy to Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

(przedmiot zamówienia prowadzony poniżej kwoty 170 000 złotych realizowany bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych).

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

**„Dostawa materiałów biurowych i środków czystości z podziałem na III (trzy) części   
dla Szkoły Podstawowej w Wojtkowej na rok 2026/2027”.**

**Dane Wykonawcy/ów:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres (siedziba) Wykonawcy: |  |
| Województwo: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |

1. SKŁADAM(Y) OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego i projektem Umowy.
2. OŚWIADCZAM(Y), że zapoznałem(liśmy) się z dokumentami postępowania oraz wyjaśnieniami i zmianami przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(emy) się za związanego określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ(EMY)wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego dla części:

**Część I – materiały biurowe:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto[[1]](#footnote-1)** |
|  |  |  |

**Część II – tonery i tusze:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
|  |  |  |

**Część III – środki czystości:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
|  |  |  |

1. **Deklaruję(emy) się**, że dostawy będą realizowane, dwa razy w miesiącu do siedziby Zamawiającego, wg. potrzeb Zamawiającego, określonych w zamówieniu, składanym za pośrednictwem faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail,   
   a w pilnych przypadkach składanym również telefonicznie.
2. W cenie mojej (naszej) oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i cena nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
3. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianie przez 30 dni od zakończenia przyjmowania ofert.
4. Akceptuję(emy) warunki określone w projekcie Umowy stanowiącym (Załącznik Nr 3) do Zapytania Ofertowego i nie wnoszę(imy) do niej zastrzeżeń.
5. Deklaruję(emy) termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania Umowy do dnia 31.01.2027 r.
6. **Oświadczam(y), iż:**
7. zapoznałem(liśmy) się ze przedmiotem zamówienia, ogłoszeniem o zamówieniu   
   i nie wnoszę(imy) do nich żadnych zastrzeżeń;
8. zdobyłem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty;
9. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia określonego w ogłoszeniu o zamówieniu;
10. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

## dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1. zapoznałem(liśmy) się ze szczegółowymi warunkami postępowania i przyjmuję(emy) je bez zastrzeżeń;
2. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1–3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

*Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych punktach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**

Imię i Nazwisko

|  |
| --- |
|  |

Numer telefonu

|  |
| --- |
|  |

Adres e-mail

|  |
| --- |
|  |

Data, pieczęć i podpis

1. Cena ofertowa brutto służy jedynie do porównania złożonych ofert, z tego tytułu nie należy się Wykonawcy żadne roszczenie. Umowa na wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego zostanie zawarta do wysokości kwoty brutto, jaką Zamawiający przeznaczył na jego realizację, natomiast rozliczenie z Wykonawcą odbędzie się na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w treści formularza cenowego załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego oraz za faktycznie wykonane ilości zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)